

Zarządzenie Nr 2/2023

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 10 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Zduńskiej Woli z dnia 6 lutego 2023 r. w sprawie funkcjonowania kontroli zarządczej w Szkole Podstawowej nr 10 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Zduńskiej Woli

Na podstawie art. 69. ust. 1, pkt. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadzam w życie zasady prowadzenia w Szkole Podstawowej nr 10 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Zduńskiej Woli, zwanej dalej szkołą, kontroli zarządczej.

§ 2

1. Kontrola zarządcza w szkole funkcjonuje w oparciu o standardy kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych i przyjętych standardów przez dyrektora szkoły, uwzględniających specyfikę szkoły, których wykaz stanowi *załącznik nr 1* do zarządzenia.

2. Kontrola zarządcza w szkole stanowi ogół działań dyrektora, wicedyrektora, nauczycieli i pracowników niepedagogicznych, podejmowanych dla zapewnienia realizacji celów i zadań statutowych szkoły w sposób zgodny i spójny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy.

3. Celem kontroli zarządczej w szkole jest zapewnienie:

- a) zgodności działalności wszystkich podmiotów szkoły z przepisami prawa oraz wewnątrzszkolnymi regulaminami, instrukcjami i procedurami;
- b) skuteczności działania;
- c) wiarygodności sprawozdań;
- d) ochrony zasobów szkolnych;
- e) przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania;
- f) efektywności przepływu informacji i komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej;
- g) skuteczności zarządzania ryzykiem;

- h) stosowania skutecznych mechanizmów kontroli;
- i) bieżącego monitorowania i samooceny procesów kontroli zarządczej;
- j) szybkiego reagowania w sytuacji pojawiających się zagrożeń, ryzyk i nieprawidłowości

§ 3

1. Kontrolę zarządczą w szkole realizują następujące działania:

- a) opracowanie i wdrożenie wewnętrznych standardów i wskaźników kontroli zarządczej;
- b) opracowanie niezbędnych procedur, regulaminów i innych mechanizmów kontroli zarządczej;
- c) prowadzenie instruktarzu i szkoleń z zakresu dokumentacji regulującej system kontroli zarządczej;
- d) sprawowanie nadzoru pedagogicznego;
- e) prowadzenie kontroli wewnętrznej wszystkich obszarów pracy szkoły;
- f) prognozowanie zagrożeń i ryzyk oraz mechanizmów ich zapobiegania;
- g) monitorowanie i ocena funkcjonowania systemu kontroli zarządczej;
- h) składanie oświadczenia o stanie kontroli zarządczej.

2. Zasady i sposoby realizacji oraz mechanizmy kontroli zarządczej regulują w szkole obowiązujące regulaminy, instrukcje, zarządzenia dyrektora i procedury, a także plany, sprawozdania i protokoły kontroli wewnętrznej. Wykaz dokumentów związanych z kontrolą zarządczą stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 4

1. Zadania kontroli zarządczej realizują wszyscy nauczyciele i pracownicy, zatrudnieni w szkole, a za skuteczne, efektywne i adekwatne funkcjonowanie systemu kontroli zarządczej odpowiedzialny jest dyrektor szkoły.

2. Kontrolę zarządczą sprawuje się w odniesieniu do danego roku szkolnego kalendarzowego.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.